

**COMUNE DI MONTECARLO**

**Provincia di Lucca**

**CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLA PALESTRA  
SCOLASTICA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO I.CALVINO DI SAN  
GIUSEPPE CON ATTREZZATURE SPORTIVE E LOCALI ANNESSI.**

**PERIODO** \_\_\_\_\_

L'anno duemilaventiquattro (2024) in questo giorno \_\_\_\_\_

( ) del mese di \_\_\_\_\_ nella sede municipale,

**TRA:**

- Il Comune di Montecarlo – con sede in Via Roma 56 p.iva  
00197620461 - per il quale interviene la Dott.ssa VALENTINA NINCI  
in qualità di Titolare dell'Area “Servizi al Cittadino”

**E**

- L'Associazione \_\_\_\_\_ con sede in  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

che sarà per brevità in seguito chiamato “**Gestore**” rappresentata dal  
proprio legale rappresentante, Sig. \_\_\_\_\_ nato a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica in  
\_\_\_\_\_;

**Premesso che:**

- con deliberazione della Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del  
\_\_\_\_\_ è stato approvato l'Avviso per la manifestazione di  
interesse per l'affidamento della gestione organizzativa della palestra  
scolastica dell'Istituto Comprensivo “I. Calvino” di San Giuseppe con  
attrezzature sportive e locali annessi in orario extra scolastico;

- A seguito di quanto sopra è stata presentata, entro la scadenza prevista, una sola istanza da parte dell'Associazione \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_.

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**ART. 1 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

Oggetto della presente convenzione è la gestione, esclusivamente in orario extra scolastico, della Palestra “*Mylau*”, dei locali, degli arredi e delle attrezzature ad essa annesse, sita presso l’istituto comprensivo scolastico “I.Calvino” in San Giuseppe Via di San Giuseppe n.26, per la realizzazione delle attività sportive in orario extrascolastico.

La finalità è quella di regolamentare le modalità di corretto utilizzo degli impianti sportivi del Comune da parte delle società sportive interessate, con lo scopo di favorirne un uso coerente alle finalità di educazione allo sport che le stesse società perseguono senza che, perciò, in nessun modo, sia penalizzata la preminente funzione educativa cui gli impianti sportivi scolastici sono destinati. A tal proposito, è sin d’ora stabilito che la presente convenzione impegna le società sportive al rispetto delle disposizioni che la Dirigenza dell’Istituto scolastico assumerà in merito, anche relativamente a eventuali richieste di uso della palestra in orario extra scolastico.

Il Gestore si obbliga a concedere, a titolo gratuito e secondo l’uso dell’impianto per le necessità didattiche e di educazione sportiva delle Scuole, di ogni ordine e grado di Montecarlo.

Il Gestore si obbliga a concedere l'impianto al Comune ogni qualvolta se ne presenti la necessità e dietro semplice preavviso da parte degli uffici comunali competenti, per lo svolgimento di gare ed anche per manifestazioni non strettamente attinenti alla destinazione dell'impianto. In tal caso saranno a carico del Comune tutte le spese conseguenti alla rimessa in pristino dell'impianto.

La convenzione riguarda la gestione degli spazi concessi in uso agli utilizzatori della palestra, nell'orario pomeridiano e serale dal lunedì alla domenica per allenamenti, gare e attività motoria.

I locali e le attrezzature sono concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano perfettamente noti al Gestore. che li dichiara idonei ed esenti da vizi a presupposto della presente stipulazione.

#### **ART. 2 – USO DELL'IMPIANTO**

Il Gestore dovrà utilizzare e far utilizzare l'impianto solo per le attività sportive assegnate nel rispetto del presente atto, delle norme di sicurezza, di igiene e delle disposizioni di legge vigenti, in quanto applicabili e compatibili con la natura dell'impianto medesimo.

#### **ART. 3 – DURATA DELLA CONVENZIONE**

La durata della convenzione è fissata in tre anni, dalla data del \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_.

Alla scadenza il Gestore è tenuto alla riconsegna degli impianti, locali e pertinenze, liberi da persone o cose, in condizioni di perfetta funzionalità ed efficienza e senza nulla pretendere per opere di risanamento o di miglioria, né per altre cause riguardanti la gestione degli impianti.

La gestione potrà essere rinnovata per un ulteriore periodo di analoga durata; in tal caso, le parti dovranno concordare l'eventuale rinnovo almeno tre mesi prima della scadenza.

#### **ART. 4 – SUB-UTILIZZO E MODIFICAZIONE DELL'IMPIANTO**

Il Gestore potrà subconcedere in tutto o in parte, quanto forma oggetto della presente convenzione esclusivamente alle società sportive presenti sul territorio comunale, salvo eccezioni da valutare in base alla rilevanza sociale, alle finalità e in base alla disponibilità dei locali.

In ogni caso ogni richiesta dovrà essere valutata e autorizzata dall'Amministrazione Comunale.

Non potranno, altresì, essere supportate innovazioni e modificazioni nello stato dell'impianto oggetto della presente convenzione. Il Gestore è comunque tenuto ad ottenere preventivamente le eventuali specifiche autorizzazioni formali dell'Amministrazione Comunale e delle altre Pubbliche Amministrazioni preposte al rilascio dei prescritti atti amministrativi.

La violazione, anche parziale, delle previsioni del presente articolo determina la risoluzione di diritto della convenzione in oggetto.

#### **ART. 5 – ONERI A CARICO DEL GESTORE**

Sono a carico del Gestore i seguenti oneri:

**a)** Effettuare gli interventi di pulizia ordinaria dell'impianto, degli spogliatoi, dei servizi, delle aree destinate al pubblico e delle aree annesse alla palestra, nonché di quelle esterne che consentono l'accesso alla medesima per tutta la durata di gestione, compreso il periodo estivo;

**b)** Provvedere con propri collaboratori all'apertura e chiusura dell'impianto secondo gli orari stabiliti (è fatto divieto di distribuzioni delle chiavi dell'impianto agli assegnatari degli spazi);

**c)** Garantire la custodia, la guardiania e la sorveglianza dell'impianto e dei locali e spazi annessi, compresi quelli ad uso non sportivo, qualora non siano separabili da quelli assegnati;

**d)** Consentire l'utilizzo della palestra e delle attrezzature esclusivamente alle società e soggetti espressamente autorizzati;

**e)** Consentire l'ingresso ai soli familiari o accompagnatori degli atleti, che potranno sostare in attesa della fine della lezione, nel rispetto delle norme igieniche e comportamentali;

**f)** Vigilare che gli utenti indossino calzature con soles in gomma, da usarsi esclusivamente all'interno della palestra;

**g)** Garantire la presenza di personale di fiducia durante tutto l'orario di apertura dell'impianto. La presenza del responsabile o suo delegato è condizione indispensabile per l'accesso alla palestra e per il suo uso. Il personale incaricato, nell'esercizio delle sue mansioni, dovrà essere dotato di apposito tesserino di riconoscimento che, durante il servizio, dovrà essere ben visibile;

**h)** Vigilare affinché nelle palestre oggetto della presente convenzione non si svolgano attività e manifestazioni non autorizzate;

**i)** Provvedere al controllo dell'efficienza dell'impianto, attrezzature e annessi alla fine di ogni giorno di utilizzo;

**j)** Restituire la propria funzionalità alla palestra al termine delle esercitazioni, con una perfetta pulizia dei locali e dei servizi annessi e

un'adeguata manutenzione degli attrezzi che dovranno essere riportati nell'ordine in cui erano sistemati all'inizio delle attività e, comunque in modo da non pregiudicare la sicurezza e la funzionalità delle attività scolastiche;

**k)** In caso di sub-utilizzo dovrà essere data priorità alle società sportive presenti sul territorio comunale, salvo eccezioni da valutare in base alla rilevanza sociale, alle finalità e in base alla disponibilità dei locali; ogni sub-utilizzo dovrà essere concordato preventivamente con l'Amministrazione Comunale;

**l)** Effettuare tempestivamente gli interventi di manutenzione minuta,

**m)** Comunicare immediatamente per iscritto i danni all'impianto, ai locali o alle pertinenze riscontrati all'inizio di ogni turno d'uso;

**n)** Rimettere nel primitivo stato quanto sia stato eventualmente danneggiato e provvedere alla sostituzione degli attrezzi non riparabili;

**o)** Vigilare sul rispetto dell'assoluto divieto di fumare all'interno dei locali;

**p)** Nell'esecuzione degli oneri di cui sopra il Gestore solleva il Comune da ogni responsabilità relativa ai rapporti fra il Gestore medesimo e i propri collaboratori.

**q)** L'accertamento di una qualsiasi violazione di normative vigenti determina la facoltà per il Comune di revocare la presente convenzione, ferme restando tutte le eventuali possibili azioni di richiesta di risarcimento danni che il Comune intendesse promuovere.

r) La gestione della palestra potrà essere revocata nei seguenti casi:

1. grave e reiterata mancanza di pulizie;

2. grave compromissione dell'igiene, in particolare nei servizi igienici, spogliatoi, docce;

3. accertata responsabilità per danni intenzionali alle strutture o derivanti da negligenza.

#### **ART. 6 – ONERI A CARICO DELL' ENTE PROPRIETARIO**

Sono a carico dell'Ente proprietario

\* gli interventi di manutenzione straordinaria ed ordinaria dei locali e degli impianti con esclusione di quelli a carico del Gestore, come previsto dal precedente art.5;

\* I consumi di energia elettrica, acqua e le spese di riscaldamento necessarie al funzionamento dell'impianto e dei locali;

\* La fornitura degli arredi e delle attrezzature necessarie al normale funzionamento dell'impianto;

#### **ART. 7 – ONERI A CARICO DEL GESTORE**

Il concedente provvede alla programmazione e all'assegnazione in uso degli spazi nella palestra comunale "Mylau" dal lunedì alla domenica in orario pomeridiano e serale, comunque extra scolastico.

Provvede al controllo dell'efficienza e della regolarità della gestione e dell'uso degli impianti, anche nei confronti dell'Istituzione scolastica. A tal fine il Gestore è tenuto ad agevolare le visite periodiche che tecnici, funzionari o incaricati del Comune chieriranno di effettuare.

#### **ART. 8 – RESPONSABILITA'**

L'uso dell'impianto sportivo, delle attrezzature, dei locali e degli accessori deve essere improntato a criteri di rispetto per la sicurezza e la civile convivenza; eventuali rischi da usi difformi sono di esclusiva responsabilità degli utilizzatori e del gestore, con esclusione di qualsiasi responsabilità a carico del Comune e dei suoi collegati.

In ogni caso il Gestore si intende espressamente obbligato a tenere sollevato e indenne il Comune di Montecarlo ed i suoi collegati da tutti i danni sia diretti che indiretti che potessero comunque ed a chiunque (persone o cose, ivi compresi atleti, dirigenti, allenatori, accompagnatori, direttori di gara, ..) derivare in dipendenza o connessione della gestione dell'impianto e degli accessori, sollevando il Comune stesso e i suoi collegati da ogni e qualsiasi azione, pretesa, richiesta sia in via giudiziale che stragiudiziale che potesse comunque e da chiunque promuoversi in relazione a quanto oggetto della convenzione, all'uso dell'impianto e degli accessori.

A tale scopo il Gestore dovrà stipulare, con oneri a suo carico, polizze assicurative con Compagnie e Società primarie per la copertura di responsabilità civile verso terzi, con un massimale adeguato all'attività gestita, per danni a persone o cose (incluso anche il Comune di Montecarlo) a qualunque titolo presenti nell'impianto.

#### **ART. 9 – INADEMPIMENTO DEL GESTORE**

In caso di inadempimento a quanto disposto nella presente convenzione il Comune di Montecarlo potrà dichiarare la decadenza del Gestore con effetto immediato, ed eventualmente esperire azioni per il risarcimento dei danni a causati.



**ART. 10 – DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI**

Per quanto non espressamente previsto e regolamentato dalla presente convenzione si rinvia alle disposizioni normative vigenti, in quanto applicabili e compatibili con la natura dell'atto.

Le parti si impegnano comunque a definire amichevolmente eventuali controversie che possano nascere dalla presente convenzione.

Le spese inerenti al presente atto, imposte, tasse e quant'altro occorra per dare corso legale alla convezione, immediate e future, sono a carico del Gestore.

Letto, approvato e sottoscritto.

PER IL COMUNE \_\_\_\_\_

PER LA SOCIETA' \_\_\_\_\_