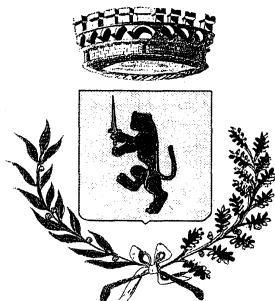


Spazio riservato all'Ufficio Protocollo



Pratica n°

COMUNE di MONTECARLO
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Al Sindaco del Comune di Montecarlo

**Oggetto: STRUTTURE STAGIONALI A CORREDO DI EDIFICI DOVE
E' PREVISTA LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE**

I... sottoscritt... (Qualora il richiedente sia una Società indicare prima i dati societari e poi quelli del legale rappresentante)

Cognome e Nome – Denominazione Società

Nato a

//

Indirizzo/Sede

CAP / / / / / / / / /

Città / / / / / / / / / /

Codice Fiscale

/ /

In Qualità di:

Cognome e Nome – Denominazione Società

Nato a

//

Indirizzo/Sede

CAP / / / / / / / / /

Città / / / / / / / / / /

Codice Fiscale

/ /

In Qualità di:

(l'elenco dei titolari prosegue su distinta allegata: sì no

Dati relativi all'immobile

Frazione

Via o Loc.

N° civico

Estremi catastali : Foglio

Mappale

/ /

Destinazione R.U.:

con riferimento all'immobile sopra descritto

COMUNICA _____

Che verrà realizzata una struttura stagionale a corredo di edifici dove è prevista la somministrazione di alimenti e bevande per il periodo che va dal giorno _____ al giorno _____ (max 180 gg)

La struttura avrà le seguenti caratteristiche:

la realizzazione di una struttura stagionale a corredo di edificio ad uso:

Ristorante - Bar - Circolo - Agriturismo - Altro _____

la chiusura stagionale di una struttura esistente destinata a _____ a corredo di edificio ad uso:

Ristorante - Bar - Circolo - Agriturismo - Altro _____

Autorizzato a seguito di _____

Caratteristiche struttura:

Legno - Ferro - Altro _____

Caratteristiche della copertura:

Telo in PVC o simile - Cannicci - Materiali trasparenti

Altro _____

Caratteristiche della tamponatura:

Telo in PVC o simile - Cannicci - Materiali trasparenti

Altro _____

S1 - Superficie utile esistente destinata alla somministrazione mq. _____:

(sono esclusi i servizi igienici, ripostigli, magazzini, spogliatoi, retro banco, sale giochi e tutte quelle superfici che non sono destinate ad utilizzo diretto degli utenti)

S2 - Superficie utile della struttura stagionale mq. _____ < **50% di S1**:

A garanzia della rimozione della struttura stagionale al termine del periodo indicato in premessa, si allega polizza fidejussoria a favore del Comune di Montecarlo, commisurata all'entità dell'importo per la rimozione della struttura alla scadenza del periodo richiesto.

Importo polizza € _____ (pari a S2 x 50,00 €/mq.)

Contratta con l'istituto assicurativo _____

In data _____ con scadenza il _____

La restituzione della polizza fidejussoria avverrà dopo la rimozione della struttura temporanea dietro richiesta scritta del titolare contenente la dichiarazione di avvenuta demolizione/smontaggio/rimozione e corredata da documentazione fotografica.

Fatte salve le prescrizioni degli strumenti urbanistici comunali, e comunque nel rispetto delle altre normative di settore aventi incidenza sulla disciplina dell'attività edilizia ed, in particolare, delle norme antisismiche, di sicurezza, antincendio, igienico-sanitarie, nonché delle disposizioni contenute nel codice dei beni culturali e del paesaggio, di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e s.m.i.,

Si dichiara inoltre che le opere oggetto della presente comunicazione non comporteranno alterazioni morfologiche del terreno né modifica permanente di suolo inedito.

Allegati:

- *Dichiarazione sostitutiva dell'Atto di Notorietà con l'indicazione del titolo di proprietà e gli ultimi atti autorizzatori rilasciati sull'edificio oggetto d'intervento;*
- *elaborato grafico esplicativo;*
- *documentazione fotografica;*
- *relazione tecnica descrittiva*
- *Autorizzazione ambientale ai sensi Art. 146 D.Lgs.vo n. 42/2004 (qualora la struttura stagionale venga realizzata in area sottoposta a vincolo paesaggistico);*

Il presente modulo viene presentato contestualmente alla RICHIESTA DI ATTIVAZIONE PROCEDURA SUAP.

Montecarlo li, _____

I_ richiedent_